

BANDO DI SELEZIONE PER IMPIEGATO UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E GARE

L'Azienda Servizi Territoriali Genova S.p.A. (A.S.Ter. S.p.A.), con sede legale in Via XX Settembre 15 – 16121 GENOVA – C.F. e P.IVA 03825030103, **ricerca un impiegato per l'ufficio approvvigionamenti e gare da inserire a tempo pieno e indeterminato nel proprio organico.**

PRINCIPALI ATTIVITA'

La risorsa individuata dovrà:

- Predisporre e gestire le procedure di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture sia sopra che sottosoglia comunitaria;
- Gestire l'Albo Fornitori Aziendale;
- Gestire le gare telematiche con relativa parte documentale (capitolato, lettera invito/disciplinare, domanda partecipazione, scelta del criterio);
- Supportare i RUP in fase di verifica della documentazione tecnica sui capitolati d'appalto.

CHI CERCHIAMO

- Una persona con Laurea triennale, specialistica o vecchio ordinamento;
- Una persona con pregressa esperienza lavorativa, di almeno 3 anni negli ultimi 5 nel settore Appalti Pubblici, sia presso Stazioni Appaltanti sia presso Appaltatori;
- Una persona con ottimo livello di conoscenza in merito all'utilizzo tecnico-operativo delle banche dati e delle piattaforme informatizzate afferenti le procedure di gara (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: ERP Gestionale, MEPA-CONSIP, ANAC, CIG, SMARTCIG, Osservatorio, altre piattaforme telematiche);
- Una persona con ottima conoscenza del codice degli appalti (D.lgs. n. 36/2023) e disciplina emergenziale ancora vigente.



Rev. 05



Costituiscono inoltre requisiti preferenziali:

- Laurea in Giurisprudenza, Economia e Commercio o Ingegneria Gestionale;
- Ottime doti relazionali;
- Autonomia e proattività;
- Conoscenza della normativa specifica in ambito di contabilità e lavori pubblici.

RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato. Il livello di inquadramento di ingresso sarà commisurato all'esperienza posseduta in base alle declaratorie del CCNL per il Settore Gas-Acqua, con un range di retribuzione annua lorda € 29.000 - € 36.000.

La sede di lavoro è Genova. I selezionati saranno sottoposti ad un periodo di prova di tre mesi di effettiva presenza in servizio.

COME CANDIDARSI

Se interessato alla posizione offerta, candidati tramite PEC all'indirizzo ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it allegando i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione alla selezione, secondo fac-simile allegato al presente bando
- Curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto
- Copia o autocertificazione firmata del titolo di studio
- Fotocopia documenti di identità in corso di validità
- Fotocopia della patente di guida

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Società A.S.Ter. S.p.A. entro il termine perentorio di 14 (quattordici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale: www.astergenova.it e, quindi, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/02/2024.**

Il termine suddetto è **perentorio** e, quindi, la Società non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, siano pervenute oltre il suddetto termine.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

COLLOQUIO

La valutazione dei candidati avverrà dapprima sulla base del curriculum e della documentazione trasmessa. I candidati in possesso dei requisiti richiesti proseguiranno nella selezione con apposita Commissione nominata da A.S.Ter. S.p.A., che accerterà tramite colloquio individuale le conoscenze generali e tecniche richieste, le esperienze pregresse e la motivazione al ruolo.

Ad ogni candidato verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio sarà superato al conseguimento di almeno 18 punti.

Si precisa che le candidature pervenute saranno esaminate solo in caso di esito negativo della analoga selezione effettuata nell'ambito della mobilità interaziendale del Comune di Genova.

ASSUNZIONE

La Società provvederà a verificare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione del candidato da assumere. Il soggetto interessato, a tal fine, dovrà produrre copia delle certificazioni e della documentazione dichiarata.

La Società sottoporrà l'aspirante all'assunzione a visita medica di idoneità incondizionata allo specifico lavoro il cui superamento costituisce condizione necessaria per l'instaurando rapporto di lavoro.

A.S.Ter. S.p.A. si riserva di considerare ulteriori profili ritenuti di interesse, per occupare eventuali posizioni libere nel proprio organico, anche ad inquadramento inferiore a quello oggetto del presente bando.

L'Azienda si riserva di contattare il numero di candidati di cui avrà necessità, in base alle corrispondenti esigenze organizzative. In ogni caso, le assunzioni non potranno superare il numero massimo autorizzato dal Comune di Genova, in conformità ai Piani del Fabbisogno del Personale formalmente approvati.

Il presente avviso non costituisce offerta. La Società non resterà vincolata e potrà non assegnare l'incarico anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile, si informano i candidati che i dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione e all'eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni della D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

I candidati prestano autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione, ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

Il presente bando è disponibile e scaricabile dal sito internet www.aster.genova.it.

Genova, 08/02/2024

A.S.Ter. S.p.A.
Chief Executive Officer
Ing. Antonello Guiducci



Spett.le

A.S.TER. S.p.A.

Ufficio Personale

Domanda per la selezione di un impiegato da assegnare all'Ufficio Approvvigionamenti e Gare

Pec:

ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it

DOMANDA DI AMMISSIONE AL BANDO DI SELEZIONE PER IMPIEGATO UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E GARE

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ (Provincia di _____) il _____

C.F. _____ e residente a _____

(Provincia di _____) C.A.P. _____ Via _____

tel. _____

CHIEDE

di essere iscritto/a alla selezione di personale di cui all'oggetto, proponendo la propria candidatura.

A tal fine



DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti d'accesso richiesti dal bando e precisamente:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione:.....
conseguito presso:
..... nell'anno:.....
- di aver maturato esperienza lavorativa, di almeno 3 anni negli ultimi 5 nel settore Appalti Pubblici, sia presso stazioni appaltanti sia presso Appaltatori, così come richiesto per l'ammissione alla selezione;
- di avere un ottimo livello di conoscenza in merito all'utilizzo tecnico-operativo delle banche dati e delle piattaforme informatizzate afferenti le procedure di gara (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: ERP Gestionale, MEPA-CONSIP, ANAC, CIG, SMARTCIG, Osservatorio e altre piattaforme telematiche);
- di avere un'ottima conoscenza del Codice degli Appalti (D.Lgs. n. 36/2023) e disciplina emergenziale ancora vigente;
- di possedere i seguenti ulteriori requisiti previsti nel bando:
.....
.....
.....
.....
- di avere l'idoneità psico-fisica incondizionata all'attività lavorativa da svolgere;
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga trasmessa al seguente indirizzo:

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste dal bando di selezione.

Data

Si allega:

- n. 1 curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto
- n. 1 copia o autocertificazione firmata del titolo di studio
- n. 1 fotocopia documento di identità in corso di validità
- n. 1 fotocopia della patente di guida

FIRMA

.....

TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile, si informano i candidati che i dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione e all'eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni della D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni, come da Informativa Privacy a cui si dovrà prestare debito consenso.

I candidati prestano autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione, ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.

Il titolare del trattamento è la Società A.S.Ter. S.p.A., rappresentata dal C.E.O. Ing. Antonello Guiducci.

I partecipanti dovranno essere a piena conoscenza ed accettare le condizioni previste dal presente bando e dovranno conoscere ed accettare il Modello di organizzazione e controllo ex D.Lgs. n. 231/ 2001, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Codice Etico di A.S.Ter. S.p.A. (pubblicati sul sito istituzionale della Società).

FIRMA

.....

