

**BANDO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN IMPIEGATO DA  
ASSEGNARE ALL'UFFICIO RISORSE UMANE TRAMITE MOBILITA'  
INTERAZIENDALE VOLONTARIA NELL'AMBITO DELLE SOCIETA' IN  
CONTROLLO (DIRETTO E INDIRECTO) DEL COMUNE DI GENOVA**

L'Azienda Servizi Territoriali Genova S.p.A. (A.S.Ter. S.p.A.), con sede legale in Via XX Settembre 15 – 16121 GENOVA – C.F. e P.IVA 03825030103

**RICERCA**

**un impiegato per l'ufficio risorse umane da inserire a tempo pieno e  
indeterminato nel proprio organico**

La risorsa ricercata dovrà contribuire al buon andamento dell'U.O. svolgendo le seguenti attività di supporto:

- gestione del contenzioso giuslavoristico nei vari processi in carico alla stessa;
- assistenza su tematiche attinenti alle relazioni sindacali ed industriali, sulla corretta applicazione del CCNL e delle normative vigenti;
- gestione dei procedimenti disciplinari;
- corretta applicazione del contratto collettivo e degli accordi di secondo livello ai fini dell'elaborazione dei cedolini;
- gestione dei rapporti con il Consulente del Lavoro su tematiche di diritto del lavoro e simili;
- collaborazione con le altre funzioni su tematiche giuslavoristiche di interesse trasversale;

**A) - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei candidati, dei seguenti requisiti generali:

- Avere cittadinanza italiana, ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Avere cittadinanza di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a



Rev. 05



Gen

ovvero dello status di protezione sussidiaria e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ovvero essere cittadino/a di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso di un titolo di soggiorno che consenta di lavorare. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta la conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione ai compiti richiesti dal profilo selezionato;

- Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- Non aver riportato condanne penali;
- Idoneità psico-fisica incondizionata alla mansione, che verrà successivamente accertata dalla Società prima dell'assunzione;
- Possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità.

## **B) - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, da parte dei candidati, dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea triennale, specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Scienze Giuridiche. I cittadini che hanno conseguito un titolo di studio in un Paese extracomunitario devono produrre la "dichiarazione di corrispondenza" o la "traduzione giurata" del titolo di studio acquisito nel Paese di origine;
- Pregressa esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, in strutture pubbliche o a partecipazione pubblica nell'ambito del presente bando;
- Ottima conoscenza del diritto del lavoro e della contrattazione collettiva;
- Buona conoscenza del pacchetto office (Word, Excel, Power Point).

Costituiscono inoltre requisiti preferenziali:

- Conoscenza della normativa specifica in ambito giuslavoristico;
- Conoscenza software gestionali;
- Ottime doti relazionali;
- Autonomia e proattività.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti e conservati, pena l'esclusione, sia alla presentazione della domanda di partecipazione sia all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

ASTER S.p.A. si riserva di provvedere all'accertamento delle dichiarazioni rese e potrà disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto, totale o parziale, dei requisiti prescritti.



### C) - RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato.

Il livello di inquadramento di ingresso sarà commisurato all'esperienza posseduta in base alle declaratorie del CCNL per il Settore Gas-Acqua.

La sede di lavoro è Genova. I selezionati saranno sottoposti ad un periodo di prova di tre mesi di effettiva presenza in servizio.

### D) -DOMANDA DI AMMISSIONE

Il candidato deve compilare la domanda di ammissione alla selezione, allegata al presente bando, sotto la propria penale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il candidato deve compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti e allegare i documenti richiesti, a pena di nullità.

Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto richiesto nella domanda di ammissione, comporteranno automatica esclusione dalla selezione.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 N. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

### E) - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I soggetti interessati sono invitati a compilare la domanda allegata al presente bando che può essere scaricato dal sito dell'Azienda [www.astergenova.it](http://www.astergenova.it).

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, alla Società A.S.Ter. S.p.A. entro il termine perentorio di 14 (quattordici) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet istituzionale: [www.astergenova.it](http://www.astergenova.it) e, quindi, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27/11/2023.**

La domanda, secondo termini e modalità di cui sopra, a pena di esclusione, dovrà essere inviata unicamente tramite PEC al seguente indirizzo: [ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it](mailto:ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it) e dovrà riportare nell'oggetto: *Domanda per la selezione un impiegato per l'Ufficio Risorse Umane tramite mobilità interaziendale.*

Il termine suddetto è **perentorio** e, quindi, la Società non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, siano pervenute oltre il suddetto termine.

gcu

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione.

A.S.Ter. S.p.A. valuterà le domande pervenute e provvederà a contattare telefonicamente i soli candidati ritenuti in possesso dei requisiti richiesti, per comunicare la data del colloquio di cui alla successiva lettera F.

Alla domanda debitamente datata e sottoscritta, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae datato e sottoscritto, da cui risulti il possesso dei requisiti specifici previsti dal presente avviso;
- Copia o autocertificazione firmata del titolo di studio;
- Copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
- Copia fronte e retro della patente di guida in corso di validità.

L'allegazione della fotocopia di un documento di identità ha valore di autenticazione della sottoscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La valutazione dei candidati sarà eseguita da parte di apposita Commissione sulla base dei curricula e dei colloqui effettuati.

I partecipanti dovranno essere a piena conoscenza ed accettare le condizioni previste dal presente bando e dovranno conoscere ed accettare il Modello di organizzazione e controllo ex D.Lgs. n. 231/ 2001, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Codice Etico di A.S.Ter. S.p.A. (pubblicati sul sito istituzionale della Società).

## F) - COLLOQUIO

A.S.Ter. S.p.A. provvederà a verificare per ciascun candidato, in base alla documentazione trasmessa, il possesso dei requisiti di cui ai punti A e B del presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti proseguiranno nella selezione con apposita Commissione nominata da A.S.Ter. S.p.A., che accerterà tramite colloquio individuale le conoscenze generali e tecniche richieste, le esperienze pregresse e la motivazione al ruolo.

Ad ogni candidato verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio sarà superato al conseguimento di almeno 18 punti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (carta d'identità o patente).

La mancata presentazione del candidato al colloquio verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva e quindi esclusione dalla selezione.



La presenza al colloquio comporta l'implicita accettazione di tutte le disposizioni previste dal presente avviso.

A.S.Ter. S.p.A. si riserva di contattare il candidato in base alle corrispondenti esigenze organizzative. In ogni caso l'assunzione è soggetta all'autorizzazione del Comune di Genova, in conformità ai Piani del Fabbisogno del Personale formalmente approvati.

Il suddetto aspirante verrà contattato telefonicamente dalla Società per avviare l'iter di assunzione con le modalità di cui al Protocollo d'Intesa tra Comune di Genova e Organizzazioni Sindacali Confederali sottoscritto in data 3 dicembre 2018.

### G) – ASSUNZIONE

La Società provvederà a verificare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione del candidato da assumere. Il soggetto interessato, a tal fine, dovrà produrre copia delle certificazioni e della documentazione dichiarata.

La Società sottoporrà l'aspirante all'assunzione a visita medica di idoneità incondizionata allo specifico lavoro il cui superamento costituisce condizione necessaria per l'instaurando rapporto di lavoro.

Il presente avviso non costituisce offerta. La Società non resterà vincolata e potrà non assegnare l'incarico anche a fronte di domande pervenute in conformità all'avviso stesso di soggetti in possesso dei requisiti.

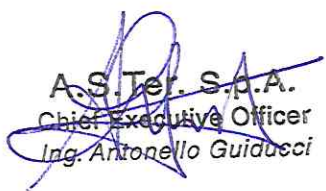
A.S.Ter. S.p.A. si riserva di considerare ulteriori profili ritenuti di interesse, per occupare eventuali posizioni libere nel proprio organico, anche ad inquadramento inferiore a quello oggetto del presente bando.

*TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile, si informano i candidati che i dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione e all'eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni della D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.*

*I candidati prestano autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di Selezione, ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet dell'Azienda.*

Il presente bando è disponibile e scaricabile dal sito internet [www.aster.genova.it](http://www.aster.genova.it).

Genova, 14/11/2023

  
A.S.Ter. S.p.A.  
Chief Executive Officer  
Ing. Antonello Guiducci

Spett.le

A.S.TER. S.p.A.

Ufficio Personale

Domanda per la selezione di un impiegato da assegnare all'Ufficio Risorse Umane

**Mobilità interaziendale**

Pec:

[ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it](mailto:ufficiopersonaleastergenova@sicurezzapostale.it)

DOMANDA DI AMMISSIONE AL BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA VOLTA ALL'ASSUNZIONE DI UN IMPIEGATO DA ASSEGNARE  
ALL'UFFICIO RISORSE UMANE  
**TRAMITE MOBILITA' INTERAZIENDALE VOLONTARIA NELL'AMBITO DELLE  
SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI GENOVA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

(Provincia di \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

**Società di provenienza (in controllo diretto e indiretto del Comune di Genova):**

\_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere iscritto/a alla selezione di personale di cui all'oggetto, proponendo la propria candidatura.

A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti d'accesso richiesti dal bando e precisamente:

Gen

(barrare)

- di avere cittadinanza italiana, ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Avere cittadinanza di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ovvero essere cittadino/a di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso di un titolo di soggiorno che consenta di lavorare. Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta la conoscenza della lingua italiana adeguata in relazione ai compiti richiesti dal profilo selezionato;
  
- di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  
- di non aver riportato condanne penali;
  
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione:.....  
conseguito presso: .....  
..... nell'anno:.....
  
- di aver maturato esperienza lavorativa, di almeno 5 anni, in strutture pubbliche o a partecipazione pubblica nell'ambito del presente bando, così come richiesto per l'ammissione alla selezione;
  
- di avere un ottimo livello di conoscenza del diritto del lavoro e della contrattazione collettiva;
  
- di avere una buona conoscenza del pacchetto office (word, excel, power point).
  
- di possedere i seguenti ulteriori requisiti tecnici previsti nel bando:  
.....  
.....  
.....  
.....
  
- di avere l'idoneità psico-fisica incondizionata all'attività lavorativa da svolgere;
  
- di essere in possesso della patente di guida di categoria B.

Gru



Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga trasmessa al seguente indirizzo: .....

Il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni previste dal bando di selezione.

Data .....

Si allega:

- n. 1 curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto
- n. 1 copia o autocertificazione firmata del titolo di studio
- n. 1 fotocopia documento di identità in corso di validità
- n. 1 fotocopia della patente di guida

FIRMA

.....

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI** – Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per quanto compatibile, si informano i candidati che i dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell’iter di Selezione e all’eventuale assunzione, nel rispetto delle disposizioni della D.Lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni, come da Informativa Privacy a cui si dovrà prestare debito consenso.

*I candidati prestano autorizzazione espressa per il trattamento dei dati personali di cui A.S.Ter. S.p.A. verrà in possesso per finalità esclusivamente dirette alla gestione dell’iter di Selezione, ivi compresa la loro pubblicazione sul sito internet dell’Azienda.*

*Il titolare del trattamento è la Società A.S.Ter. S.p.A., rappresentata dal C.E.O. Ing. Antonello Guiducci.*

*I partecipanti dovranno essere a piena conoscenza ed accettare le condizioni previste dal presente bando e dovranno conoscere ed accettare il Modello di organizzazione e controllo ex D.Lgs. n. 231/ 2001, del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Codice Etico di A.S.Ter. S.p.A. (pubblicati sul sito istituzionale della Società).*

FIRMA

.....

Geo